



سيرة ذاتية  
Curriculum vitae

مكان وتاريخ الميلاد: غزة – (1989/6/13)					الاسم: فؤاد صفوت فؤاد بنات	
Date & Place of Birth: 13/6/1989					Name: <b>Fouad Safwat Fouad Banat</b>	
الحالة الاجتماعية: متزوج					الجنسية: فلسطيني	
Marital Status: Married					Nationality: Palestinian	
الإصدار					رقم الهوية-الإقامة: 802302026	
-	الانتهاء	Gaza	مكانه	Gaza	ID. No.: 802302026	
	Expiration		Place	Issued		
الإصدار					رقم الجواز: 0240990	
-	الانتهاء	Gaza	مكانه	Gaza	Passport No.:	
	Expiration		Place	Issued	رقم بطاقة وكالة وتشغيل اللاجئين:	
الإصدار					Driver license	
-	الانتهاء	Gaza	مكانه	Gaza	No.:102169855	
	Expiration		Place	Issued		

العنوان الحالي: فلسطين – غزة		المدينة: غزة		ص.ب:	
Address: Palestine – Gaza		City: Gaza		P. O. Box	
رقم الجوال: 0599538878		البريد الإلكتروني:			
Mobil No.: 0599538878		E-Mail: <a href="mailto:fouadbanat@hotmail.com">fouadbanat@hotmail.com</a>			

التعليم والمؤهلات:					
الرقم	الشهادة	التخصص	التاريخ	جهة التعليم	المدينة
No	Certificate	Major	Date	Institute	City
1-	ثانوية عامة	عام	2007	خليل الوزير	غزة
2-	بكالوريوس	أحياء دقيقة	2013	جامعة الأزهر	غزة
	Bachelor	Microbiology	2013	El Azhar University	Gaza

الدورات التدريبية:	
1- Certification training in the laboratories belonging to the United Nations Relief and Works Agency .refugees microbiological laboratories	1. شهادة تدريب في مختبرات تابعة لوكالة الغوث وتشغيل اللاجئين مختبرات الميكروبيولوجي .
2- Certificate Course in the field of	2. شهادة دورة في مجال التسويق والعلاقات العامة من مؤسسة اتحاد الشباب الديمقراطي .

marketing and public relations of the Federation of Democratic Youth Foundation

3- Certificate advanced computer maintenance course of the Scientific Center for electronic calculators with honors in 2007

4- Certificate Course in the art of photography with the Foundation for Art Touches

5- Certificate Course photography with criminal club Al-Azhar University.

6- Certificate Course news editor of the cultural institution Forum

7- Certification preparation course instructors from a pool of independent personalities and network of human rights defenders

8- Certificate Course entitled media and personal status law from a pool of independent personalities and a network of human rights defenders

9- Certificate Course on Project (Management titled (draft age

10- certificate training course in cooperation with the Association of Parliamentary and democratic education and network of human rights defenders on human rights and international law

11- certificate by 40 hours of training, the spectrum of the life 30 \ 7 \ 2010 to 4 \ 10 \ 2010

12- Certificate of Siam Computer Center in a course on the art of dealing with the computer

13- Certification of the mass collaboration unit with the student club Azhar Faculty of Law to traverse a course on criminal photography and .crime scene management Palestinian

14- training on a mechanism to use Office

3. شهادة دورة صيانة حاسوب متقدمة من مركز العلمي للحاسبات الالكترونية بتقدير ممتاز في عام ٢٠٠٧

4. شهادة دورة في فن التصوير الفوتوغرافي مع مؤسسة لمسات أرت

5. شهادة دورة فن التصوير الجنائي مع نادي كلية الحقوق بجامعة الأزهر

6. شهادة دورة تحرير صحفي من مؤسسة المنتدى الثقافي

7. شهادة دورة إعداد مدربين من تجمع الشخصيات المستقلة وشبكة المدافعين عن حقوق الإنسان

8. شهادة دورة بعنوان الإعلاميين وقانون الأحوال الشخصية من تجمع الشخصيات المستقلة وشبكة المدافعين عن حقوق الإنسان

9. شهادة دورة حول إدارة المشاريع بعنوان ( مشروع العمر )

10. شهادة بإنهاء دورة تدريبية بالتعاون مع جمعية التثقيف البرلماني والديمقراطي وشبكة المدافعين عن حقوق الإنسان حول حقوق الإنسان والقانون الدولي

11. شهادة بدورة المهارات الحياتية بواقع 40 ساعة تدريبية ذلك من تاريخ 30\7\2010 الى 4\10\2010

12. شهادة من مركز صيام للكمبيوتر في دورة حول فن التعامل مع الكمبيوتر

13. شهادة من كتلة الوحدة الطلابية بالتعاون مع نادي كلية الحقوق بالأزهر باجتياز دورة حول فن التصوير الجنائي وإدارة مسرح الجريمة.

14. شهادة من مؤسسة مبادرون من اجل فلسطيني في برنامج العمل التطوعي لتكريم المسن الفلسطيني

15. دورة من مؤسسة تامر بواقع 30 ساعة تدريبية حول آلية استخدام برنامج أوفيس

16. شهادة عمل لمدة 3 شهور في مختبرات وزارة الزراعة

17. شهادة من منتج النورس بالعمل لمدة سنتين في مجال الإدارة والمشتريات والمبيعات والتسويق.

1- Work as a coordinator for a number of projects and initiatives with a group of civil society organizations

2-Science Club Coordinator for the students of the Department of Biology at the University of Al-Azhar

3-A certificate from the Quaker Foundation and Al-Azhar University on coordinating the initiative "Gaza Pictures"

3-A certificate from the Ministry of Culture, Youth and Sports about participating in the initiative Gaza wounded nation

4-Certificate of Appreciation from the Gaza Community College about the media role of distinguished journalists and writers in the Gaza Strip

5-A certificate of thanks and appreciation from the institution of the American Friends of the post in the popular program achievement at its ninth session

7-Certificate of Appreciation from the Women's Affairs Center about participating in the success of the project of women's right to inheritance of winning one of the best three paintings at the level of the Gaza Strip

1. العمل كمنسق لعدد من المشاريع والمبادرات مع مجموعة من مؤسسات المجتمع المدني
2. منسق النادي العلمي لطلاب وطالبات قسم الأحياء في جامعة الأزهر
3. شهادة من مؤسسة الكويكرز وجامعة الأزهر حول تنسيق مبادرة "صور عالماشي"
4. شهادة من وزارة الثقافة والشباب والرياضة حول المشاركة في مبادرة غزة جرح الأمة
5. شهادة شكر وتقدير من كلية مجتمع غزة حول الدور الإعلامي للإعلاميين والكتاب المتميزين في قطاع غزة
6. شهادة شكر وتقدير من مؤسسة هيئة الأصدقاء الأمريكية للمشاركة في برنامج الانجاز الشعبي في دورته التاسعة
7. شهادة شكر وتقدير من مركز شؤون المرأة حول المشاركة في إنجاز مشروع حق المرأة بالميراث بالفوز بأحد أفضل ثلاث لوحات على مستوى قطاع غزة
8. شهادة من مؤسسة اتحاد الشباب بالعمل في مجال التسويق والعلاقات العامة .
9. العمل كإداري ومسؤول المشتريات

**1- Volunteering at the etellaf Foundation as a volunteer youth network for Integrity and work to coordinate some of their activities to the period between 2008 to 2011**

**2-Working as a trainer in the field of editorial and writing newspaper articles**

**3-Work aphrodisiac angle within the camps (like Palestine free from corruption) for drawing and coloring corner, along with theater and storytelling for the year 2008**

**4-Giving workshops on the management of sessions and meetings**

**Launch education campaigns on Gaza and Gaza City landmarks in UNRWA schools and the government in the period between 2009 - 2010**

**5-Working as a coordinator with the initiatives participated in the initiative Work within the child protection team at Media Initiative baby 2 in**

**6-collaboration with the Palestinian Center for Democracy and Conflict Resolution and the United Nations Children's Fund - UNICEF**

**7- Teamwork protect captive on the protection of the Palestinian prisoner in 2010**

**8-Working as an assistant coach with many of the workshops of the Al Mezan Center for Human Rights in 2011**

**9-Training a group of young people about the mechanism of political participation.**

**10- Participated the Arabic conference for dialogue in order to exchange cultures in Egypt.**

**11- Worked as teacher in many educational centers in Gaza city to teach mathematics, biology and science.**

**12- Worked as manager in AL-nawras resort from May to December.**

**13- Worked as trainer in the field of advocacy and campaigns.**

1-التطوع في مؤسسة ائتلاف امان كمتطوع في شبكة شباب من اجل النزاهة ومكافحة الفساد و تنسيق بعض فعاليتها بالفترة الواقعة ما بين 2008 الى 2011

2- العمل كمدرّب في مجال التحرير الصحفي وكتابة المقالات الصحفية

3- العمل كمنشط زاوية ضمن مخيمات (نحب فلسطين خالية من الفساد ) عن زاوية الرسم والتلوين وجانب المسرح ورواية القصص لعام 2008

4- اعطاء ورشات عمل حول ادارة الجلسات والاجتماعات

5- اطلاق حملات تثقيفية حول غزة ومعالم مدينة غزة في مدارس الوكالة والحكومة في الفترة ما بين 2009 - 2010

6- العمل ضمن فريق حماية الطفولة في مبادرة اعلامية طفل بالتعاون مع مركز الفلسطيني للديمقراطية وحل النزاعات ومنظمة الامم المتحدة للطفولة - يونيسيف

7-العمل ضمن فريق حماية الاسير في يوم حماية الاسير الفلسطيني لعام 2010

8- العمل كمساعد مدرب بالعديد من الورشات

التابعة لمركز الميزان لحقوق الانسان في لعام 2011

9- تدريب مجموعة من الشباب حول الية المشاركة السياسية

10- المشاركة بالمؤتمر العربي للحوار من اجل تبادل الثقافات في جمهورية مصر العربية

11- عملت كمدرس في عدة مراكز في قطاع غزة

لتدريس مادة العلوم والاحياء والرياضيات

12- عملت بادرة منتج النورس السياحي بالفترة الواقعة بين شهر 5 وحتى شهر 12

13- عملت كمدرّب في مجال المناصرة والحشد الشعبي والحملات الانتخابية .

14-نائب بالمجلس التشريعي الشبابي الفلسطيني  
15- كاتب وناقد مجتمعي وسياسي في القضايا الوطنية .

14- Legislative Council Deputy of the Palestinian youth.  
15- Writer and critic in the political community and national issues.

المهارات والقدرات الشخصية: Skills:						
المستوى Level	الطباعة Typing	المستوى Level	الحاسب Pc	المستوى Level	اللغات Languages	
ممتاز Excellent	عربي Arabic	ممتاز Excellent	وورد Word	ممتاز Excellent	تحدثا Speaking	عربي Arabic
				ممتاز Excellent	كتابة Writing	
جيد جدا Very good	إنجليزي English	ممتاز Excellent	إكسيل Excel	جيد good	تحدثا Speaking	English
				جيد جدا Very good	كتابة Writing	
برامج متعددة	أخرى Other	ممتاز Excellent	بوربوينت P. Point	لا يوجد	تحدثا Speaking	أخرى Other
				لا يوجد	كتابة Writing	

مهارات اخرى :	
<p>1-Dealing with all Office programs 2-Working as a coach 3-Working as a stimulant 4-Computer Maintenance 5 -Manage websites 6-teamwork 7-report writing in all its forms 8-Work under any external pressure 9-The Art of Photography 10-communication skills and networking with institutions</p>	<p>1- التعامل مع جميع برامج أوفيس 2- العمل كمدرّب 3- العمل كمنشط 4- صيانة حاسوب 5- إدارة المواقع الالكترونية 6- العمل ضمن فريق 7- كتابة التقارير بكل أشكالها 8- العمل تحت أي ضغوط خارجية 9- فن التصوير الفوتوغرافي 10- مهارات الاتصال والتواصل والتشبيك مع المؤسسات 11- لدي رخصة قيادة سارية المفعول حتى عاميين.</p>

توقيع المتقدم